Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**« Старо-Волжская основная общеобразовательная школа»**

416363 Россия, Астраханская область, Икрянинский район, п. Старо-Волжский ул.Школьная, 1

ИНН 3004003946, КПП 302501001 ОГРН 1023001939091 тел/факс 8(85144) 9-31-82, e-mail: urusiya@yandex.ru

**План мероприятий антитеррористической защищённости**

**МКОУ «Старо- Волжская ООШ»**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий  | Сроки | Ответственный  | Отметка о выполнении |
|  | Организационные мероприятия |  |  |  |
| 1 | Подготовка приказов по вопросам комплексной безопасности и противодействия | По мере необходимости | И.о. директора Храпова О. В. | + |
| 2 | Инструктажи педагогического коллектива, вспомогательного персонала и учащихся по вопросам противодействия терроризму, умению действовать в чрезвычайных ситуациях | Август-сентябрь, январь. по мере необходимости | И.о. директора Храпова О. В. | + |
| 3 | Взаимодействие с правоохранительными органами, ФСБ, МЧС  | Постоянно  | И.о. директора Храпова О. В. | + |
| 4 | Составление инструктажей, памятка и т. п.  | По мере необходимости | И.о. директора Храпова О. В. | + |
| 5 | Составление графика дежурства сторожей, должностных лиц | Ежедневно  | И.о. директора Храпова О. В. | + |
| 6 | Составление расписания звонков | К 01.09 | Зам директора Тимофеева Ю.В. | + |
| 7 | Корректировка списка телефонов экстренных служб (у стационарных телефонов)  | По мере необходимости | Зам директора Тимофеева Ю.В | + |
| 8 | Внесения изменений в план мероприятий, в Паспорт антитеррористической защищённости  | По мере необходимости | И.о. директора Храпова О. В. | + |
| 9 | Ведение журналов: -приема и сдачи дежурства сторожей -дежурного по школе -журнал регистрации посетителей-выдача ключей от кабинетов - журнал регистрации автотранспорта -журнал мониторинга экстренного вызова -журнал учёта срабатывания пожарной сигнализации  |  Ежедневно | И.о. директора Храпова О. В. | + |
| 10 | Создание списка автомобилей, имеющих право въезда на территорию школы | сентябрь | И.о. директора Храпова О. В. | + |
|  | Укрепление материально- технической базы  |  |  |  |
| 11 | Оборудование дополнительными видеокамерами  | По мере поступления средств  | И.о. директора Храпова О. В. | + |
| 12 | Установка освещения по периметру спортивной площадки | Па мере поступления средств  | Завхоз | + |
| 13 | Заключение договора с вневедомственной охраной по обслуживанию кнопки экстренного вызова  | август | Завхоз | + |
| 14 | Заключение договорана обслуживание пожарной сигнализации  | Август  | Завхоз | + |
| 15 | Заключение договора на замеры сопротивления  | июнь | Завхоз | + |
| 16 | Приобретение огнетушителей, знаков противопожарной безопасности  | август | Завхоз | + |
|  | **Обеспечение безопасности учебного процесса, охрана ОУ** |  |  |  |
| 17 | Обеспечение контроля за служебными помещениями  | ежедневно | Завхозсторожа | + |
| 18 | Назначение ответственных по контролю за запасными выходами и входами чердачных помещений в школы | сентябрь | Завхоз | + |
| 19 | Обеспечение контроля за появлением оставленного транспорта вблизи территории школы  | ежедневно | Дежурный администратор | + |
| 20 | Обеспечение контроля за пропускным режимом школы  | ежедневно | Дежурный администратор | + |
| 21 | Обеспечение мер безопасности во время культмассовых и спортивных мероприятий  | По мере необходимости | Зам. Директора, кл. руководители  | + |
| 22 | Обеспечение круглосуточного дежурств: в дневное время силами администрации, педагогических работников и старшеклассников; в ночное время- сторожами | Ежедневно по графику | Зам. Директора | + |
|  | **Профилактические мероприятия**  |  |  |  |
| 23 | Проверка комплексной комиссией здания школы на предмет технического управления | Раз в полгода | И.о. директора | + |
| 24 | Практическая отработка навыков в связи с ЧС, проведение занятий по пожарной, химической безопасности с привлечением областных служб ГУ МЧС РФ по Астраханской области; навыков по действиям педагогического коллектива, персонала и учащихся во время эвакуации при террористической угрозе | Два раза в год  | И.о. директора | + |
| 25 | Проведение классных и родительских собраний по вопросам комплексной безопасности, ознакомлением с мерами безопасного поведения учащихся в общественных местах, дома, на улице, в школе при угрозе террористического акта | сентябрь | Классные руководители | + |
| 26 | Проведение занятий по тематике, связанной с противодействием терроризму в курсе «Основы безопасности жизнедеятельности» (1-4, 5-9) с практической направленностью по умению действовать в ЧС мирного времени, в том числе и при угрозе террористического акта | По учебному плану | Учитель ОБЖ  | + |
| 27 | Внеплановые инструктажи педагогического коллектива, вспомогательного персонала и учащихся по вопросам противодействия терроризму. Умению действовать в ЧС  | По мере необходимости | Зам директора Тимофеева Ю.В. | + |
| 28 | Оформление выставки «Твоя безопасность» в школьной библиотеке  | Сентябрь, апрель | Библиотекарь Деева Н.А. | + |
| 29 | Оформление стенда «Терроризм- угроза обществу» | постоянно | Зам директора Тимофеева Ю.В. | + |